

Personalreferent (m/w/d) zur Direkteinstellung (Voll- oder Teilzeit)

(179)

 Standort: Aichhalden  Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit

Wir suchen für unseren Kunden in Aichhalden einen

Personalreferent (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit

zur Direkteinstellung

Dein Profil

- Abgeschlossene Ausbildung im Bereich Personal, kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung im Personalwesen oder entsprechendes Studium
- Mehrjährige Berufserfahrung im Personalwesen
- Nachweis einer Ausbildereignung gemäß AEVO
- Fundierte Kenntnisse im Arbeitsrecht
- Organisationsgeschick, Durchsetzungsvermögen und eine lösungsorientierte Arbeitsweise
- Hohes Maß an Diskretion, Kommunikationsstärke und Sozialkompetenz
- Sicherer Umgang mit MS-Office, Erfahrung in Personio, Zeus und Datev von Vorteil

Wir bieten Dir

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Übertarifliche Verdienstmöglichkeiten
- Bis zu 30 Tage Urlaub im Jahr
- Attraktive Zusatzleistungen wie betriebliche Altersvorsorge, Fitnesszuschuss, Urlaubsgeld und Zuschuss zum Mittagessen
- Wasserflat, kostenloses Obst und regelmäßige Firmenveranstaltungen
- Modern ausgestattete Arbeitsplätze und Unterstützung durch digitale Tools
- Umfassende persönliche Betreuung durch das Team unserer Geschäftsstelle

Dein zukünftiges Aufgabengebiet

- Bewerbermanagement über Personio, von der Stellenausschreibung bis zur Einstellung
- Erstellen von arbeitsrechtlichen Dokumenten und Statistiken
- Überwachung von gesetzlich vorgeschriebenen Terminen
- Aufbau eines betrieblichen Eingliederungsmanagements
- Ansprechpartner für Führungskräfte und Mitarbeitende in allen personalrelevanten und arbeitsrechtlichen Fragen
- Unterstützung beim Konfliktmanagement
- Planung, Organisation und Nachbereitung von Weiterbildungs- und Schulungsmaßnahmen
- Auswahl und Betreuung von Auszubildenden und Studenten
- Erstellung eines Ausbildungsplans, Teilnahme an Ausbildungsmessen und Kommunikation mit externen Stellen wie z.B. Berufsschule
- Führungskräfteentwicklung, Pflege von Kompetenz- und Qualifikationsmatrizen, Aufbau einer Schulungsplattform

- Sicherstellung der Einhaltung arbeitsrechtlicher und gesetzlicher Vorgaben
- Zusammenarbeit mit externen Partnern wie z.B. Fachanwälte, Behörden, Bildungsträgern

Kontakt

Astron Personal GmbH
Bickenstr. 15
78050 Villingen-Schwenningen

Tel. Nr. 07721-697380
Fax Nr. 07721-6973819

E-Mail: jobsvs@astron-personal.de

Personenbezogene Daten werden unter Beachtung des BDSG gespeichert und nach 6 Monaten automatisch gelöscht.

Bewerbungen in Papierform werden aus organisatorischen Gründen nicht zurück geschickt

[Impressum](#)